



محضر اجتماع مجلس المديرية رقم (10)

المنعقد بتاريخ 2025/05/07

بتاريخ السابع من شهر ماي عام ألفين و خمسة و عشرون و على الساعة العاشرة (10.00) صباحا ، انعقد اجتماع مجلس المديرية بقاعة الاجتماعات بالمركز الجامعي علي كافي تندوف برئاسة السيد مدير المركز الجامعي البروفيسور يعقوبي بلعباس لمناقشة النقاط المدرجة في جدول الأعمال التالي :

1- حالة تقدم النشاطات البيداغوجية،

2- دراسة محضر الملخص لمحاضر اللجان البيداغوجية رقم 06 ،

3- المصادقة على التقرير النهائي الخاص بورشات تحيين البرامج ،

4- التحضير لنشاطات نهاية السنة الجامعية 2024-2025 ،

5- التحضير للدخول الجامعي 2025-2026.

6- متفرقات،

و بحضور السادة و السيدات الأتية أسمائهم :

- السيد : حمودا مصطفى الأمين العام للمركز الجامعي،
- السيد : فردي حماد المدير المساعد للدراسات في التدرج و التكوين المتواصل و الشهادات،
- السيد : بن منصور عبد الكريم المدير المساعد لما بعد التدرج و البحث العلمي و العلاقات الخارجية ،
- السيد : بياض مصطفى المدير المساعد للتنمية و الإستشراق ،
- السيد : بلحاج بلخير مدير معهد الحقوق و العلوم السياسية ،
- السيدة : بوعام نجات مديرة معهد اللغة و الأدب العربي ،
- السيد : مانوني نور الدين مدير معهد العلوم و التكنولوجيا ،
- السيد : معمري زكرياء مدير معهد العلوم الإقتصادية العلوم التجارية و علوم التسيير ،
- السيد : شيبان رشيد مسؤول مكتب الربط بين الجامعة و المؤسسات الاقتصادية ،
- السيدة : باري امنة مسؤولة حاضنة الأعمال ،
- السيد : فاتلي بلال مكلف بالمكتبة المركزية ،
- السيد : سالمى صدام حسين نائب مدير المكلف بالميزانية و المحاسبة و الوسائل ،
- السيدة : كش صليحة مسؤولة مركز الشبكات،
- السيد : بقة الحاج سليمان مكلف بالإعلام.
- السيد : شالا إبراهيم رئيس مصلحة النشاطات الثقافية و الرياضية.

رحب السيد المدير بالحاضرين شاكرًا لهم تلبية الدعوة و مؤكد على ضرورة تضافر الجهود لضمان الرقي و تطوير المركز الجامعي و داعيًا الجميع إلى الالتفاف حول هذا المسعى و بعد المصادقة على جدول الأعمال من طرف السادة الحاضرين شرع في نقاط جدول الأعمال كالتالي :

1- حالة تقدم النشاطات البيداغوجية (موقوفة إلى غاية 08 ماي 2025):

قد خصص هذا الأسبوع لعقد اللجنة البيداغوجية الاستثنائية في الفترة الممتدة من 04 إلى 08 ماي 2025 وأحال السيد مدير المركز الجامعي الكلمة إلى السادة مدراء المعاهد لتقديم وضعية حالة تقدم النشاطات البيداغوجية على مستوى كل معهد.

- مدير معهد العلوم و التكنولوجيا أكد السيد مدير معهد العلوم و التكنولوجيا إنه قد تم إنجاز 13 أسبوع و تم استدراك كل النقائص المسجلة و عليه أنجزت 13 أسبوع في جميع الأقسام الثلاثة أما بالنسبة للتعليم عن بعد فقد طرح مدير المعهد إشكالية غياب الطلبة مما اضطر للاعتماد على النمط الحضوري أما ما يتعلق بتقديم مشاريع التخرج 1275 فقد وصلت لنسب متقدمة ما بين (75% و 80%) ، أما بالنسبة لجداول الامتحانات و المراقبة فقد تم إنجازها و نشرها و توزيعها و قد تم الاعتماد في إعداد الجداول المراقبة على أساتذة المعهد بنمط كلي و ليس على مستوى كل قسم ، و قد أكد السيد مدير المركز الجامعي على ضرورة الالتزام بالتعويض للأساتذة لاستدراك و أكد حرصه على ضرورة الالتزام بنمط التعليم عن بعد مواكبة لتوجه الوزارة الوصية و رؤيتها المستقبلية شاكرًا لمدير معهد العلوم و التكنولوجيا على تطبيقه لنمط المراقبة الموحدة على مستوى كل المعهد و ليس على مستوى كل قسم.

- مدير معهد العلوم الاقتصادية العلوم التجارية و علوم التسيير : أكد السيد مدير معهد العلوم الاقتصادية العلوم التجارية و علوم التسيير إنه كان يوجد نقص في تقدم الأعمال الموجهة لمقاييس الإدارة الإستراتيجية و إدارة الإبداع و الابتكار و مقياس الاقتصاد الكلي نظرا لظرف صحي للأساتذة و تم تعويضها بأستاذ متعاقد و تم تعويض الحصص و تدارك النقص في المقاييس الثلاثة و عليه تم إنجاز 13 أسبوعا حضوريا و عن بعد أما ما يتعلق بتقديم مشاريع التخرج 1275 و مذكرات التخرج الكلاسيكية فقد وصلت إلى نسب متقدمة ، أما بالنسبة لجداول الامتحانات و المراقبة فقد تم إنجازها و نشرها و توزيعها و قد أكد السيد مدير المعهد وجود إشكالية بالنسبة لوجود مراقبين في القاعة مما شكل ضغط في المراقبة على الأساتذة مما دفع إلى الاعتماد على المدرجات، بعده أكد السيد مدير المركز الجامعي على منح الأولوية لمعهدي العلوم الاقتصادية العلوم التجارية و علوم التسيير و معهد الحقوق و العلوم السياسية في استغلال المدرجات أثناء فترة الامتحانات ، و قدم السيد مدير معهد العلوم الاقتصادية العلوم التجارية و علوم التسيير ملاحظة في خصوص بعض المقاييس التي تدرس عن بعد و لكن طبيعتها تلزم تدريسها حضوريا رغم وجودها في الوحدات الاستكشافية ، هنا أكد السيد مدير المركز الجامعي على ضرورة الالتزام بهذا النوع من التدريس مقدما شكره للسيد مدير المعهد على معالجته للمشاكل التي كانت موجودة على مستوى المعهد سواء المتعلقة بالسداسي الأول أو الثاني.

- معهد اللغة و الأدب العربي : أكدت السيدة مديرة معهد اللغة و الأدب العربي على إنجاز 13 أسبوعا حضوريا و عن بعد و قد تم القيام بورشات على مستوى المعهد حول نمط التعليم عن بعد من طرف الأستاذ المكلف باللجنة التعليم عن بعد على مستوى المعهد ، أما ما يتعلق بتقديم مشاريع التخرج 1275 و مذكرات التخرج الكلاسيكية فقد وصلت إلى نسب متقدمة و بعض المذكرات الكلاسيكية جاهزة للمناقشة في الأسبوع الأول من شهر جوان ، أما بالنسبة لجداول الامتحانات و المراقبة فقد تم إنجازها و نشرها

و توزيعها و قد أكد السيد مدير المركز الجامعي على ضرورة نشر كل البرامج الخاصة بالامتحانات مع بعض على مستوى الموقع و الصفحة الرسمية.

- معهد الحقوق و العلوم السياسية : أكد السيد مدير معهد الحقوق و العلوم السياسية على إنجاز 13 أسبوعا حضوريا وعن بعد، أما ما يتعلق بتقديم مشاريع التخرج 1275 و مذكرات التخرج الكلاسيكية تسيير بشكل عادي ، أما بالنسبة لجدول الامتحانات و المراقبة فقد تم إنجازها و نشرها و توزيعها على كل الأساتذة و الطلبة و تم الاستعانة بقاعات المكتبة و المدرج E، و قد أكد السيد مدير معهد الحقوق و العلوم السياسية على إنه تم القيام بأبواب مفتوحة للتخصصات الموجودة على مستوى المعهد موجه للسنة النهائية و توزيع بطاقة الرغبات ، و كان توجه الطلبة مناصفة 40 طالب قانون خاص و 40 طالب قانون عام.
- بعدها أكد السيد مدير المركز الجامعي إنه تم استفتاء الشروط البيداغوجية في كل المعاهد (13/13 أسبوع) و التنسيق مع الأمين العام لتوفير العوامل اللوجستية لاجتياز الامتحانات ، و قد أكد السيد الأمين العام و مدراء المعاهد على الجاهزية اللوجستية للامتحانات ، مع الضبط الرزنامة الخاصة بالنقل مع مدير الخدمات الجامعية مع ضرورة التأكيد على الجاهزية التامة للامتحانات يوم 10 ماي 2025 في ظروف جيدة.

2- دراسة محضر الملخص لمحاضر اللجان البيداغوجية رقم 06 :

قدم السيد المدير المساعد للدراسات في التدرج و التكوين المتواصل و الشهادات عرض حول دراسة محضر الملخص لمحاضر اللجان البيداغوجية رقم 06 و الذي تم عقد اجتماع يوم 04 ماي 2025 ، و قد أكد عدم وجود انشغالات محددة في محاضر اللجان البيداغوجية السادسة ، و هنا أكد السيد مدير المركز الجامعي على الدور الذي أصبحت تلعبه اللجان البيداغوجية في ضمان سيرورة المعاهد و معالجة الانشغالات المطروحة.

3- المصادقة على التقرير النهائي الخاص بورشات تحيين البرامج :

أكد السيد مدير المركز الجامعي على ورود المراسلة رقم 71/م.ع.ت.ت/2025 المؤرخة في 05 ماي 2025 بخصوص الجلسات المخصصة لمراجعة برامج التكوين و النموذج المرفق معها و ضرورة إدراج التقرير وفق النموذج المرسل من طرف السيد المدير المساعد للدراسات في التدرج و التكوين المتواصل و الشهادات يوم 08 ماي 2025 ، بعدها عرض السيد المدير المساعد للدراسات في التدرج و التكوين المتواصل و الشهادات التقرير النهائي المعد من طرف مسؤولو الميادين المتضمن أهم ما ورد من مقترحات بخصوص تجديد و مراجعة برامج التكوين.

و قد أكد السيد المدير على ضرورة إدراج مختلف المقترحات المقدمة في مختلف الميادين وفق النموذج المرسل من الوزارة مع تقديم التبريرات الخاصة بكل تغيير.

4- التحضير لنشاطات نهاية السنة الجامعية 2024-2025:

قدم السيد المدير توجيهاته فيما يخص مختلف النشاطات المرتبطة بنهاية السنة و الرزنامة الخاصة بها و النصوص التنظيمية التي تحكم كل نشاط و الملاحظات الخاصة بكل نشاط و يمكن أبرزها كمايلي :

ملاحظة	النص القانوني	تاريخ النشاط	طبيعة النشاط
<p>- عدم برمجة أي امتحان يوم 19 ماي 2025.</p> <p>- الالتزام التام بالبرنامج المحددة.</p>	<p>قرار رقم 171 المؤرخ في 09 فيفري 2023 المعدل والمتمم.</p> <p>الفصل الثالث البند الثالث لا سيما المواد من 29 إلى 34.</p> <p>قرار 397 مؤرخ في 21 مارس 2023 يعدل ويتمم القرار رقم 171.</p> <p>قرار 1023 مؤرخ في 25 جويلية 2023 يعدل ويتمم القرار رقم 171.</p> <p>مذكرة مدير الدراسات المؤرخة في 01 ديسمبر 2024.</p>	<p>من 10 / 2025/05 إلى 2025/05/22</p>	<p>الامتحانات النهائية (العادية) للسداسي الثاني</p>
<p>ضرورة إعداد برنامج مفصل للامتحانات التعويضية من طرف كل معهد بالتنسيق مع مدير الدراسات و نشره</p>	<p>قرار رقم 171 المؤرخ في 09 فيفري 2023 المعدل و المتمم.</p> <p>قرار 397 مؤرخ في 21 مارس 2023 يعدل ويتمم القرار رقم 171.</p> <p>قرار 1023 مؤرخ في 25 جويلية 2023 يعدل ويتمم القرار رقم</p>	<p>من 2025/05/24 إلى 2025/05/29</p>	<p>الامتحانات التعويضية</p>
<p>ضرورة إعداد برنامج مفصل للامتحانات الاستدراكية من طرف كل معهد بالتنسيق مع مدير الدراسات و نشره و لا تجرى الامتحانات الاستدراكية قبل نشر نتائج الدورة العادية.</p>	<p>قرار رقم 171 المؤرخ في 09 فيفري 2023 المعدل و المتمم.</p> <p>قرار 397 مؤرخ في 21 مارس 2023 يعدل ويتمم القرار رقم 171.</p> <p>قرار 1023 مؤرخ في 25 جويلية 2023 يعدل ويتمم القرار رقم</p>	<p>من 2025 / 05/31 إلى 2025/06/05</p>	<p>الامتحانات الاستدراكية للسداسي الأول</p>
<p>ضرورة إعداد برنامج مفصل للامتحانات الاستدراكية من طرف كل معهد بالتنسيق مع مدير الدراسات و نشره و لا تجرى الامتحانات الاستدراكية قبل نشر نتائج الدورة العادية و نتائج تقييم الاستدراكي للسداسي الأول.</p>	<p>قرار رقم 171 المؤرخ في 09 فيفري 2023 المعدل و المتمم.</p> <p>قرار 397 مؤرخ في 21 مارس 2023 يعدل ويتمم القرار رقم 171.</p> <p>قرار 1023 مؤرخ في 25 جويلية 2023 يعدل ويتمم القرار رقم 171</p>	<p>من 2025 / 06/14 إلى 2025/06/19</p>	<p>الامتحانات الاستدراكية للسداسي الثاني</p>

<p>ضرورة إعداد برنامج مفصل بالتنسيق مع مدير الدراسات ونشره خاص بهذه العملية</p>	<p>قرار رقم 171 المؤرخ في 09 فيفري 2023 المعدل و المتمم. الفصل الثالث البند الرابع لا سيما المواد من 35 إلى 40. علما إن المادة 35 تم تعديلها. قرار 397 مؤرخ في 21 مارس 2023 يعدل ويتمم القرار رقم 171. قرار 1023 مؤرخ في 25 جويلية 2023 يعدل ويتمم القرار رقم 171</p>	<p>من 2025/05/24 إلى 2025/05/29</p>	<p>تصحيح أوراق الامتحان والاطلاع عليها</p>
<p>ضرورة إعداد برنامج مفصل بالتنسيق مع مدير الدراسات ونشره خاص بهذه العملية نشر النتائج عبر الفضاء الرقمي للطالب ممضى ومؤرخ. ضرورة تخصيص فترة للطعون بعد كل عملية مداولة. بعد معالجة الطعون يعد محضر تعديلي و تصحيحي</p>	<p>قرار رقم 171 المؤرخ في 09 فيفري 2023 المعدل و المتمم. الفصل الثالث البند الخامس لا سيما المواد من 41 إلى 47. علما إن المادة 45 تم تعديلها. قرار 397 مؤرخ في 21 مارس 2023 يعدل ويتمم القرار رقم 171. قرار 1023 مؤرخ في 25 جويلية 2023 يعدل ويتمم القرار رقم 171</p>	<p>من 2025/06/21 إلى 2025/06/26</p>	<p>المداولات النهائية</p>
<p>ضرورة تحديد مخطط لمناقشة مذكرات التخرج (الايداع، المناقشة) المذكرات تودع بصيغة رقمية فقط وتوزع عبر قناة رسمية بالتنسيق مع المشرفين. الفترة من 2025/06/28 إلى 2025/07/02 تعتبر دورة استدرائية لمناقشة المذكرات.</p>	<p>قرار رقم 171 المؤرخ في 09 فيفري 2023 المعدل و المتمم. الفصل الرابع البند الرابع لا سيما المواد من 78 إلى 82. قرار 397 مؤرخ في 21 مارس 2023 يعدل ويتمم القرار رقم 171. قرار 1023 مؤرخ في 25 جويلية 2023 يعدل ويتمم القرار رقم 171. منشور رقم 001 مؤرخ في 18 ماي 2023. قرار رقم 362 مؤرخ في 09 جوان 2014.</p>	<p>من 2025/06/01 إلى 2025/06/05 من 2025/06/14 إلى 2025/06/19 من 2025/06/28 إلى 2025/07/02</p>	<p>مناقشة مذكرات التخرج</p>

5- التحضير للدخول الجامعي 2025-2026:

توزيع الأعباء 2026-2005

- أكد السيد مدير معهد العلوم و التكنولوجيا إنه في ظل انتظار توظيف الأساتذة الجدد تم إعداد توزيع الأعباء البيداغوجية كمخطط أولي ، أو الانتقال إلى مخطط ثاني في حالة عدم قدوم الأساتذة و ذلك من خلال عدم فتح التسجيل في السنة الأولى هندسة الطرائق و فتح التسجيل للسنة الثالثة ، و أكد السيد المدير على ضرورة التنسيق الدائم مع السيد مدير الدراسات في التدرج و التكوين المتواصل و الشهادات و اللجوء إلى الأساتذة المتعاقدين لضمان التكوين في مختلف المستويات أما بالنسبة لباقي التخصصات على مستوى المعهد فقد تم توزيع الأعباء .

- أكد السيد مدير معهد العلوم الإقتصادية العلوم التجارية وعلوم التسيير إنه تم توزيع الأعباء على الأساتذة الدائمين مع وجود أساتذة متعاقدين ملتزمين مع المعهد و كذلك التواصل مع أساتذة متعاقدين جدد و تحديد الاحتياجات الخاصة من الأساتذة المتعاقدين .

- أكدت السيدة مديرة معهد اللغة و الأدب العربي على إنه تم توزيع الأعباء البيداغوجية لمختلف المستويات في الطورين ليسانس و ماستر ، أما بالنسبة لضمان تكوين السنة الأولى لاساتذة الطور الابتدائي في اللغة العربية فإن البرنامج موحد فيما يخص مقاييس الأدب مع برنامج السنة الأولى و عليه سيتم تدريسها مع طلبة السنة الأولى أدب عربي أما بالنسبة لباقي المواد التعليمية يتم البحث عن أساتذة متعاقدين مع ضرورة تحديد الاحتياجات من هذه الفئة .

- أكد السيد مدير معهد الحقوق و العلوم السياسية على إنه تم توزيع الأعباء البيداغوجية على جميع الأساتذة ، و قد أكد السيد مدير المعهد على إنه تم توزيع الأعباء الخاصة بـماستر قانون أعمال مع ضرورة تسجيل على الأقل 15 طالب .

الزيارة الافتراضية للمركز : تم نشرها على مستوى الموقع و عليه أكد السيد المدير على ضرورة مراجعة الموقع و

تنظيمه و تحديثه من طرف مسؤولة الأنظمة و الشبكات و الحرص على ان تكون المعلومات الخاصة به دائما على الواجهة و تحيين معلومات الموقع ، كما طلب المدير من السيد المدير المساعد للدراسات تقديم برنامج للدخول الجامعي في الاجتماع القادم .

6- متفرقات :

- برنامج الاحتفالية 19 ماي 2025 : ضرورة تحديد برنامج 19 ماي 2025 قبل يوم الخميس 08 ماي 2025 ، و قد طلب السيد المدير من مسؤول مكتب الربط التواصل مع الشركاء الاقتصاديين من أجل القيام بمعرض بمناسبة 19 ماي 2025 ، كما طالب من مديرة الحاضنة تحضير عروض من طرف الطلبة المتخرجين وفق القرار 1275، و القرار 008 و تقديم تكريمات للطلبة الفائزين في الدورة العلمية التي برمجت بمناسبة يوم العلم 16 أبريل 2025 .
- التنسيق مع مديريةية الخدمات الجامعية فيما يخص برنامج الاحتفالية 19 ماي 2025 : أكد رئيس لجنة تنظيم التظاهرات بأنه قد تم عقد اجتماع مع مدير الخدمات الجامعية و رئيس قسم التنسيق يوم 06 ماي 2025 ، و سيتم الإعلان عن مختلف النشاطات الثقافية و الرياضية يوم 07 ماي 2025 مساء .

- عملية التوظيف الخاصة بالأساتذة : تدخل السيد الأمين العام و قد أكد أن غدا الخميس 08 ماي 2025 سيتم الحصول على المطابقة من الوظيفة العمومية و بعدها مراسلة المؤسسة الوطنية للاتصال ، النشر و الإشهار ANEP و العملية تسير بشكل عادي.
- تجسيد المؤسسة الفرعية : تدخل السيد رئيس الفريق التأسيسي و أكد بأنه تم عقد اجتماعين تنسيقين و قد تم اختيار الميدان الذي تنشط فيه المؤسسة الفرعية و تم التواصل مع السجل التجاري و قد تم تحديد أربعة أسماء للاختيار من بينها اسم المؤسسة الفرعية و تم التواصل مع الموثقة لاستكمال الإجراءات و العملية الآن في مرحلة التعاقد مع الموثقة.
- قدمت مسؤولية الحاضنة مجموعة من الانشغالات من بينها أن طلبه الإعلام الآلي و ضرورة توجيههم بنسبة 100 % للمذكرات التخرج 1275. كما أكد السيد المدير أن مناقشة مذكرات التخرج ضمن القرار 1275، القرار 008 تعتبر دورة عادية حتى لو كانت في ديسمبر ، كما قدمت مسؤولية الحاضنة فيما يخص تشكيلة المجلس التنسيقي ينقص ممثل من القطاع الاجتماعي و الاقتصادي ، قدم المدير شرح حول الممثل و إنه قد تم إرسال الإسم للمصادقة.
- بالنسبة لرؤساء المصالح المراد تعيينهم على مستوى المعاهد أكد المدير على ضرورة تحديد المستخلف على مستوى كل مصلحة التي سيتم الانتقال منها و مراعاة توفر الشرط القانوني مع إعادة النظر في التعيينات الحالية و هو ما يتطلب إعادة النظر في الرؤية الإستراتيجية للترقية و التوظيف.
- استغلال المجمع الإداري الجديد : ضرورة الانتقال التدريجي من اجل الاستغلال الجناح الإداري دون التأثير على سيرورة الامتحانات.
- طالب السيد المدير من مدير معهد العلوم و التكنولوجيا تقديم تقرير حول دورة تكوينية حول الذكاء الاصطناعي.
- أكد السيد المدير على ضرورة التزام المستفيدين من التبرصات بالتواريخ و الوجيهات المحددة وفق المعلومات الواردة لكل مدير معهد.
- في إطار التعاون مع جامعة تفاريتي طلب السيد المدير من المدير المساعد للدراسات في التدرج التكوين المتواصل و الشهادات ومسؤولية الشبكات تقرير مفصل حول تجربة المركز الجامعي في التدريس عن بعد قبل تاريخ 31 ماي 2025 ، كما ستقام تظاهرة دولية أيام 26.25 فيفري 2026 بالتنسيق مع جامعة تفاريتي و قد طلب السيد المدير من المدير المساعد للدراسات فيما بعد التدرج و البحث العلمي و العلاقات الخارجية مطوية تقنية قبل المجلس العلمي القادم.
- طلب السيد المدير من المدير المساعد للدراسات فيما بعد التدرج و البحث العلمي و العلاقات الخارجية بالتنسيق مع مختلف المشاركين تقديم إقتراحات موضوعية و منطقية من أجل تعويض المساهمين في مسابقة الدكتوراه للموسم الجامعي 2025/2024.
- بعد استنفاد جميع النقاط المدرجة في جدول الأعمال ، قدم السيد المدير شكره للسيدات و السادة الحضور على مساهمتهم في إثراء النقاش ، و من ثم رفعت الجلسة على الساعة الثانية زولا (14.00) من نفس اليوم و الشهر و السنة .

المدير