



## محضر إجتماع الحوار و التشاور مع الشريك الإجتماعي

### بين إدارة المركز الجامعي و التنظيمات الطلابية

المنعقد بتاريخ 2023/11/11

- بتاريخ الحادي عشر من شهر نوفمبر من عام ألفين أربعة وعشرون وعلى الساعة التاسعة (09:00) صباحا، انعقد اجتماع بقاعة الاجتماعات بالمركز الجامعي تندوف برئاسة السيد مدير المركز الجامعي علي كافي تندوف البروفيسور يعقوبي بلعباس، وذلك في إطار سياسة الحوار المنتظمة مع جميع الشركاء الاجتماعيين التي أرساها هذا الأخير في هذا السياق، و بحضور السادة و السيدات الأتية أسماؤهم :
- السيد : حمودا مصطفى الأمين العام للمركز الجامعي.
  - السيد فردي حماد المدير المساعد للدراسات في التدرج والتكوين المتواصل والشهادات
  - السيد : بن منصور عبد الكريم المدير المساعد لما بعد التدرج و البحث العلمي و العلاقات الخارجية .
  - السيد : بياض مصطفى المدير المساعد للتنمية و الإستشراق .
  - السيدة : تياح نعيمة مديرة المكتبة المركزية .
  - السيد : سالمي صدام حسين نائب مدير المكلف بالميزانية و المحاسبة و الوسائل
  - السيدة : كش صليحة :مسؤول مركز الأنظمة وشبكات الاعلام الآلي والاتصال والتعليم المتلفز والتعليم عن بعد
  - السيد : حمودا محمد عالي نائب مدير بالمستخدمين و التكوين و النشاطات الثقافية و الرياضية .
  - السيد : شالا إبراهيم رئيس مصلحة النشاطات الثقافية والرياضية.
  - السيد : بقة الحاج سليمان رئيس مصلحة الإعلام و التوجيه .

## عن المنظمات الطلابية :

- الطالب : باشيخ شعيب رئيس مكتب فرع الاتحاد العام الطلابي الحر بالمركز الجامعي(UGEL).
- الطالب:جلالي عبد الوهاب نائب رئيس مكتب الاتحاد العام الطلابي الحر بالمركز الجامعي(UGEL).
- الطالب : العروسي عبد الصمد مسؤول النشاطات مكتب فرع الاتحاد العام الطلابي الحر بالمركز الجامعي(UGEL).
- الطالب : أمحمدي محمد أمين رئيس المكتب الولائي للتحالف من أجل التجديد الطلابي الوطني بالمركز الجامعي(AREN).
- الطالب معييف محمد عضو في منظمة التحالف من أجل التجديد الطلابي الوطني بالمركز الجامعي(AREN).
- الطالب بوصبيح مولاي عضو في منظمة التحالف من أجل التجديد الطلابي الوطني بالمركز الجامعي(AREN).

## الغائبون :

- الطالب :لهميل لؤي الدين رئيس اللجنة الجامعية للصوت الوطني للطلبة الجزائريين بالمركز الجامعي(VNEA)

## ❖ سير الأعمال :

بعد الكلمة الترحيبية للسيد مديرالمركز الجامعي بالحضور والتي ذكر فيها بإرساء تقليد تفضيل أسلوب الحوار مع الشركاء الاجتماعيين كسبيل لتذليل ومعالجة جميع الانشغالات المطروحة على مستوى المركز ،شاكرا لهم تلبية دعوة حضورهم الإجتماع ،تم التطرق مباشرة إلى النقاط المدرجة في جدول الأعمال وهي :

1- عرض تقييمي حول حوصلة الموسم الجامعي 2023-2024

2- مناقشة اقتراحات و انشغالات الشرك الإجتماعي ،

3-الحياة الطلابية في الفضاء البيداغوجي ،

وبعد مصادقة الحضور على جدول الأعمال تم الشروع في تقديم ومناقشة هذه النقاط ، أين قدم السيد المدير عرضا تقييميا شاملا لمجمل حصائل نشاطات الموسم الجامعي السابق على مستوى مختلف المصالح والتي شملت المحاور التالية :

تحسين جودة التكوين : وذلك من خلال اعادة تأهيل الهيئات البيداغوجية و العلمية من خلال تفعيل دور اللجان البيداغوجية , المجالس العلمية , و المجالس التأديبية و عقد الإجتماعات الدورية و انعقادها بانتظام لأن العنصر المهم هو الطالب الجامعي و يكمن دوره في :

الدور الأول :ضرورة إنتخاب ممثل كفى لتوصيل إنشغالات الطلبة ،

الدور الثاني :المشاركة الفعالة في هذه الهيئات ،

-وضع مخطط سنوي للنشاطات البيداغوجية من افتتاح السنة الجامعية الى غاية انتهائها ونشره على الموقع الرسمي للمركز والإلتزام بتطبيق هذا المخطط الذي يسهل للطلبة معرفة وقت بداية الدراسة ونهايتها ، حيث تم المصادقة على المخطط بعد إطلاع الجميع عليه من خلال مصادقته من طرف الطلبة والأساتذة .

-التدريس باللغة الإنجليزية : حيث بين السيد المدير التطور الملحوظ في هذا الخصوص فمن أستاذين (02) يدرسون باللغة الإنجليزية في السداسي الأول الى 17 أستاذ في السداسي الثاني وأغلب هؤلاء من أساتذة ذوي تخصص علمي و العدد في تزايد وذلك حرصا من الجميع على تطبيق توصيات الوزارة الوصية في هذا المجال .  
-تعزيز روح المقاولاتية وتشجيع الطلبة على التوجه لإعداد مذكرات التخرج ومرافقتهم في اطار القرار 1275 من خلال انشاء وتفعيل مكاتب الدعم لمركز تطوير المقاولاتية لأول مرة بالمركز الجامعي ( الحاضنة ، مركز الدعم للتكنولوجيا والإبتكار، مكتب الربط بين المؤسسات والجامعة ، مكتب الإستراتيجية الرقمية ، دار الذكاء الإصطناعي ) كون هذه المصالح منجزة وتشتغل بصفة عادية وفي هذا الاطار توجد إتفاقيتين ،الأولى مع الوكالة الوطنية للدعم المقاولاتي والثانية مع الوكالة الوطنية للتشغيل ،

-تنوع عروض التكوين في اليسانس و الماجستير .

-تحسين التجهيزات العلمية النبة لمخابر البحث .

تحسين الحوكمة : وذلك من خلال ما يلي :

استغلال الموارد البشرية على مستوى جميع المصالح بلا استثناء باعتبارها الركيزة الاساسية لتطوير الفعل الاداري والبيداغوجي داخل المؤسسة مع ضمان تطبيق القوانين في جميع التعاملات داخل المركز .

تدعيم حظيرة الإعلام الآلي بـ 45 جهاز مع تجهيز مختلف المصالح بمختلف أجهزة الإعلام ( طابعات , أجهزة الماسح الضوئي , وأجهزة العرض الضوئي ...)

تجهيز أربع قاعات للإنترنت للأعمال الموجهة إضافة الى القاعة A3 وقاعة التعليم المتلفز التي يتم تخصيصها كمقهى أنترنت ( cyber café )

تجهيز قاعة الإجتماعات بالجناح الإداري بأحدث التجهيزات كخاصية التحاضر عن بعد .

- الرقمنة : حيث أكد السيد المدير على اعتماد سياسة الرقمنة في كل العمليات سواء البيداغوجية أو الإدارية بشكل أوسع والحرص على ذلك على جميع مستويات المسؤولية وذلك لما لهذه العملية من أهمية

خاصة والإنتهاء من أشغال الربط بالشبكة الداخلية (الأترانيت) لتدخل حيز الإستغلال وربطها بشبكة خارجية ذات تدفق عالي تصل الى 30 ميغا وتحسين واجهة الموقع الرسمي للمركز وتعميم استعمال البريد المهني .

- تطبيق سياسة الشفافية : وذلك في كل المجالات من خلال نشر المحاضر لیتسنى للجميع وخاصة الشركاء الإجتماعيين من الإلمام بجميع النشاطات سواء الإدارية أو البيداغوجية ونشر جميع المحاضر والمعلومات والتعاملات الإدارية على مستوى الأرضية الرقمية والمواقع والصفحات الرسمية للمركز الجامعي واعتماد سياسة الحوار والتشاور وهذا يشمل جميع مكونات الأسرة الجامعية (أساتذة، طلبة، إداريين)

1- الإفتتاح على القطاعات الإقتصادية : من خلال مشاركة المؤسسة الجامعية في التنمية الاقتصادية والتوجه نحو الفكر المقاولاتي مع فتح مسارات جديدة تواكب التطور الحاصل وتفعيل مكاتب الدعم ودور مركز تطوير المقاولاتية لأول مرة بالمركز الجامعي ( الحاضنة , مركز الدعم للتكنولوجيا والإبتكار, مكتب الربط بين المؤسسات والجامعة , مكتب الإستراتيجية الرقمية , دار الذكاء الإصطناعي ) .

4. تحسين حياة كل مكونات الأسرة الجامعية : من خلال ،

- الإنتهاء من تهيئة فضاء ترفيهي يضم أربع أكشاك واستغلاله في أقرب الآجال

- تشجيع انشاء النوادي العلمية داخل المركز الجامعي،

- تنظيم الأيام التكوينية والأبواب المفتوحة و سينما الجامعة والعديد من النشاطات على مستوى المركز،

- تعيين مستخدم مسير للموقع ليكون همزة وصل بين مختلف المصالح والإبلاغ عن أي نقص .

- تجهيز المركز الجامعي بكاميرات المراقبة لحفظ الأمن العام .

- أخلقة الحياة الجامعية من خلال وضع نظام داخلي مصادق عليه من مجلس الادارة .

وبعد الاستماع للعرض أحييت الكلمة مباشرة إلى ممثلي الطلبة من أجل طرح انشغالاتهم والتي تمثلت في النقاط التالية :

- في البداية شكر ممثلو التنظيمات الطلابية إدارة المركز الجامعي ، بكل مكوناته من طاقم إداري وبيداغوجي وعلى رأسها السيد المدير على الجهود المبذولة في سبيل تحسين وتطوير المركز الجامعي ، بعد ذلك تم طرح إنشغالات الطلبة والمتمثلة فيما يلي :

-الملاحظ أن أجهزة العرض الضوئي أصبحت متوفرة على مستوى كل المعاهد ، إلا أنه يبقى المشكل في القاعات

غير مواتية للعرض ، كون أن النوافذ لا تحتوي على ستائر لذلك وجب إيجاد حل لذلك .

-يوجد مشكل لدى خريجي ليسانس وماستر في توثيق الشهادات كونها تطول مدة توثيقها ،

- أما فيما يخص معهد الحقوق والعلوم السياسية ، فيجب على مسؤولي المعهد أن يتم إعطاء عناوين مذكرات التخرج ، في متسع من الوقت أي في السداسي الخامس لكي يكون للطلبة وقت كافي للبحث عن المراجع و المصادر ،
- يوجد نقص كبير في الكتب بالمكتبة المركزية .
- وجود خلل في منصة إقرأ أي أن المنصة لاتعطي للطلاب صلاحية الدخول لمعظم الكتب ،
- إنعدام التربصات بالنسبة لطلبة المركز الجامعي إما في الجامعات الجزائرية أو خارجها ، أي أنه لا يوجد تحفيز للطلبة من خلال التربصات ،
- ضرورة فتح تخصصات تتماشى مع المحيط الاجتماعي للولاية والتي تلائم خصوصية ساكنة الولاية ويكثر عليها الطلب مثل تخصص العلوم الاجتماعية والإنسانية ، (علم النفس ، علم الاجتماع .....).
- شهد الدخول الجامعي للموسم الجامعي الحالي تأخر في منصة تعاقد الأساتذة مما أثر على الإنطلاق الفعلي للدروس ، وأثر سلبا على ضبط استعمال الزمن .
- الحوار مع الشريك الاجتماعي لم يكن سلس مع جميع المعاهد ماعدا معهد الحقوق والعلوم السياسية .
- يوجد خلل في طريقة تدريس اللغة الإنجليزية كون بعض الأساتذة يقومون بالقراءة من الكتب المصورة ،
- توجد بعض التخصصات التي لاتتماشى مع آليات التعليم عن بعد كون أن الإمكانيات غير متاحة ،
- تنامي مشكلة زيادة عدد الأساتذة المتعاقدين في معهد العلوم الاقتصادية حيث تعدى عددهم عشرة أساتذة .
- نقص في الأنترنت .
- لا يوجد الماء في دورات المياه ، وبعضها معطل ،
- يجب إعادة النظر في طريقة عرض الأيام التحسيسية الخاصة 1275 ،
- ضرورة تنظيم أبواب مفتوحة للتعريف بمصلحة النشاطات ، والمكتبة .
- نقص في الأقلام و الممسحات و السبورات.
- يوجد عدد كبير من الكراسي المكسرة في المدرج ( F ) .
- وجود خلل تقني في منصة (بروقريس و مودل) .
- الاكتظاظ في النقل الجامعي ،
- نقص في الطاقم الطبي لعيادة المركز الجامعي ،
- لا يوجد الماء الصالح للشرب ،
- يوجد نقص في الملاعق و الشوكات داخل المطعم الجامعي ،
- غلاء للأسعار في مقهى الإقامة الجامعية كما أن المقهى لا يوضع لائحة تفصيلية للأسعار ،
- لا يزال قائما مشكل اختلاط الذكور مع الإناث في الإقامة الجامعية ،

• بعد ذلك أخذ الكلمة السيد مدير المركز الجامعي للرد على مختلف الانشغالات المطروحة كما يلي :

- فعلا الستائر لابد منها ،سنسعى جاهدين لإيجاد حل لها .
- أما فيما يخص عملية توثيق الشهادات فهذا مشكل يعاني منه الطلبة كونه يأخذ حيز كبير من الوقت ، إلا أن المصلحة المكلفة بتوثيق الشهادات تسعى جاهدة لتوثيقها ، فقد تم توثيق كل الملفات التي أودعت على مستوى المصلحة ،
- بالنسبة لعملية اختيار عناوين مذكرة التخرج ،فتتم من خلال المصادقة عليها في المجلس العلمي ،والمجلس العلمي عنده وقت ،
- أما فيما يخص نقص في اقتناء الكتب فعلا يوجد هناك نقص في الاقتناء مرده إلى النقص الملحوظ في الميزانية منذ حوالي أربع سنوات مضت ، ونبشركم أنه في ميزانية 2025 سيتم إقتناء عدد معتبر من الكتب نظرا لتضاعف الميزانية وتحسنها ،وفي هذا السياق فقد تم تكليف أحد إطارت المكتبة المركزية بالسفر إلى الجزائر العاصمة من أجل الحصول على قوائم الكتب من المعرض الدولي للكتاب .
- وبخصوص المشكل الرئيس لمنصة "إقرأ" فهو قلة دخول الطلبة والأساتذة للمنصة كما أنه باقى مدة شهرين لإنقضاء مدة الدخول لها ،وسنعمل على إدراج منصات أخرى .
- بالنسبة لفتح تخصص جديدة وملائمة ،فإننا نسعى جاهدين إلى ذلك وتوجد آفاق لفتح تخصصات أخرى ، لكن مشكل السكن يبقى قائم حيث في عملية التوظيف الخاصة بـ8000 منصب ، حيث قد إستفاد مركزنا الجامعي من 17 منصب فقط وبقي 11 منصب ، و6 مناصب وضع تحت التصرف ،
- أما بالنسبة لمنصة التعاقد فيجب ضبط الحجم الساعي للأساتذة المتعاقدين و ضبط قوائم الطلبة في بداية الدخول الجامعي ،تفاديا للتأخر في تقدم نسبة الدروس
- بخصوص اللجان البيداغوجية : فعندما تنشر قوائم المحاضري يقوم مدير الدراسات بعرض ملخص يتم دراسته للإجابة عنه في مجلس المديرية ، قبل كل اجتماع للجنة البيداغوجية ، ماالذي أنجزو ماتم تطبيقه في الاجتماع ، فقد طلب السيد المدير ، من مدير الدراسات ضرورة التواجد في الاجتماع التنسيقي الذي يلخص مختلف الانشغالات من خلال :
- وضع ملخص للإنشغالات الطلبة ،
- الطاقم الإداري المدعو للاجتماع مجبر على حضوره مهما كان إنشغاله ،
- دراسة ما أنجز في الاجتماع السابق ،
- حقا يوجد تذبذب في برنامج الدراسة لذلك يجب التقيد بإستعمال الزمن ويجب أن يكون منشورا على مستوى الموقع ،

-بالنسبة لعملية التعليم عن بعد فعلا فتشوبه بعض العوائق زيادة في نقص الإمكانيات ،فالتدريس عن بعد مكرس قانونا وأنه عالمي و عنده فوائد كثيرة ،فالتدريس عن بعد يكون في المقاييس الأفقية والاستكشافية ثم بعد ذلك تكون فيه حصص حضورية ،

-بالنسبة لمشاكل دورة المياه والسبورات ،فقد تم تعيين مستخدم مسير للموقع ليكون همزة وصل بين مختلف المصالح والإبلاغ عن أي نقص ،ولديه سجل يسجل فيه نوع العطب والمسؤول المباشر يمضي فيه ،ويذكر نوع العطب وتتم المتابعة ،لذلك سيتم تهيئة دورات المياه بالتدريج ،كما طلب المدير أن تبقى أحد المنظفات وتتكفل يوميا بالمجمع .

-وفي ذات السياق طلب السيد المدير من السيد الأمين العام للمركز دعوة الأمناء العامون للمعاهد وذلك بضرورة إيجاد حل (للسبورات ،الكراسي) ،وغيرها من المشاكل الأخرى التي تعني المعاهد ،

-بالنسبة للولوج إلى موقع "مودل" فالولوج للمنصة يتم بشكل عادي ويوجد من هو مكلف بمتابعة ولوج وخروج الطلبة من المنصة ،وكل ما يتعلق بأي مشكل في "بروقريس" يتم الإتصال مباشرة بالسيد مدير الدراسات ،

-أما فيما يخص مختلف النشاطات فقد بادر السيد المدير لممثلي المنظمات الطلابية بعرض نشاطات المنظمات الطلابية وذلك في إطار التنافس ، لإعادة بعث تنشيط الطلبة في الوسط الجامعي .

-أما بخصوص الإقامة الجامعية فقد تم فصل الذكور عن الإناث ،

-مشكل النقل لايزال قائما كون أن عديد الطلبة يشكون من امتلاء الحافلات خصوصا في وقت الذروة

❖ بعد التطرق لمجمل النقاط التي تم تدوالها في الاجتماع ، قدم السيد المدير شكره و امتنانه للسادة الحضور ولممثلي التنظيمات الطلابية على تفاعلهم ومناقشتهم المفيدة والتي ساهمت بشكل كبير في نقل انشغالات الطلبة ووضع مسؤولي الإدارة في الصورة الحقيقية لمطالب هاته الفئة ، ومن ثم رفعت الجلسة على الساعة 11:30 من نفس اليوم .

## ممثلو التنظيمات الطلابية

المدير

